Poufne

Arkusz spostrzeżeń

mgr [redacted] nauk. biol.

(imię i nazwisko oraz stanowisko — tytuł służbowy)

[redacted]

(szkoła i miejscowość)

Treść spostrzeżeń	Data i podpis oraz stanowisko służbowe wpisującego spostrzeżenia
W roku szkol. 1981/82 Kol. [redacted] jest wyjątkowo zdolnym uczniem kl. VIII b, opanowuje on program biologiczny (str. 32), prowadzi koło biologiczne i ZOP.	26.04.82 Zwrócić uwagę o dobrowolności przystąpienia Kol. do konkursu
Koleżanka odniosła prowadzenie koła biologicznego i przygotowanie uczniów do udziału w konkursie.	17.8.81 r. Na zebraniu rady pedagogicznej [redacted] Zastępca Dyrektora Szkoły [redacted]
W dniu 8.I.82 r. przeprowadziłam rozmowę z kol. Elżbietą Pilawską na temat usterek w dyscyplinie pracy, polegającej głównie na notorycznym spóźnianiu się na poszczególne lekcje, wychodzeniu z sali w trakcie trwania lekcji oraz nie wykonywaniu niektórych zarządzeń dyrekcji szkoły. W/w postawę przejawiła się szczególnie obszernie w dniu 14.XII.80 poprzez komentowanie w pokoju nauczycielskim [illegible]	Zapoznałem się z treścią i wiem, że zamierzam się [illegible]

Uwaga: poszczególne spostrzeżenia należy oddzielić poziomą linią.

KIEROWNIK Wydz. Spraw Socjalnych Działu Or[redacted]

Za zgodność z oryginałem

Min. Ośw. i W. VI/13/1 zlec. 728/Wyd. Akc. P-ń.

PZGMK 9 — 137 1-81 566.500

Treść spostrzeżeń	Data i podpis oraz stanowisko służbowe wpisującego spostrzeżenia
sekretariacie szkoły i podważanie zasadności zarządzeń dyrektora szkoły wynikających z Ustawy o Stanie Wojennym. Kol. [redacted] odmówiła również podpisu pod zapoznaniem się z zarządzeniem dyr. szkoły z dn. 14.XII.	sprawy załatwiane. Kolejne rozmowy przeprowadzone były protokolarnie, których dołączono się wyciągiem, powierzono dalsze postępowanie [illegible] Ośrodek [illegible] Delegatura [illegible] [illegible] DYREKTOR [illegible] [redacted] [illegible]
Powinowski w toku rozmowy ponownie zobowiązała się w przyszłości przestrzegać zasad dyscypliny pracy oraz wykonywać zarządzenia postanowiono poprzestać na udzieleniu kary porządkowej w postaci ustnego upomnienia.	
Kolejnemu [redacted] jednocześnie przyjęto oświadczenie usunięcia pracy wypowiadanej zgodnie z założeniami ustawy socjalistycznego.	
Rozmowa przeprowadzona w obecności I sekretarza POP PZPR kol. B. Wasilewskiej oraz z-cy dyr. szkoły [redacted]	18.I.82 [illegible] 26.04.82
Hospitacja pracy wychowawczej kl. VIIIe - 2 g. na podstawie hospitacji zost. do dyspozycji wychowawczej (14.I.82), analizy dokumentacji pedagogicznej, sprawozdania samorządu klasowego oraz wychowawcy.	
/.	
Tematyka godzin wychowawczych nie została zaplanowana i nie jest realizowane w/g założeń wynikających z planu dyd. - wychowawczego.	Zeszyt dotyczy planowanej [illegible] [illegible] pracy w I semestrze pozostawiono wystawionym przez [illegible]
Praca samorządu klasowego pozostawia wiele do życzenia. Brak planu pracy. Członkowie rady klasowej nie potrafili wypowiedzieć się na temat przydzielonego im zakresu obowiązków.	Plan pracy samorządu klasowego istnieje a dzieci nie [illegible] w I semestrze [illegible]
Na pytanie w sprawie przynależności organi-	

KIEROWNIK
Działu Organizacji, Kadr i Spraw Socjalnych
[redacted]

Za zgodność z oryginałem

POUFNE

Arkusz spostrzeżeń

mgr [redacted]
(imię i nazwisko oraz stanowisko — tytuł służbowy)

[redacted]
(szkoła, miejscowość)

Treść spostrzeżeń	Data i podpis oraz stanowisko służbowe wpisującego spostrzeżenia
W roku szkol. 1980/81 Kol. [redacted] jest wychowawczynią kl. VII b, opiekuje się salą biologiczną nr 32 prowadzi koło biologiczne oraz organizacyjne OP.	
Hospitacja lekcji biologii w kl. VII b. w dn. 19.IX.80r. Temat: Jamochłon bałtycki - chełbia morska Cele: Zapoznanie się z budową, środowiskiem i życiem chełbi. Umiejętność obserwacji i wyszukiwanie odpowiednich cech umożliwiających oznaczenie gatunku. Lekcja przygotowana pod względem metodycznym i organizacyjnym. Prowadzona metodą słowno-poglądową. Świadomie stosowano zasadę trwałości wiedzy, systematyczności i poglądowości. Mało jednak Kol. A. Pławska opierała się na rzeczach już uczniom znanych lub widzianych. Często sama wyręczała uczniów w odpowiedziach. Dużo natomiast	26.04.82 Zapoznałem się z treścią z uwagą że często odwoływałem się do wiedzy zdobytej na lekcjach biologii

Uwaga: poszczególne spostrzeżenia należy oddzielić poziomą linią.

prowadziły nowych obrazów tablicowych, wzbogacając tym samym pracę o własne i na czasie zostały wykonane pomoce naukowe.

Symbol Min. Oświ. i W. VIII/31

PW-HOA Zam. nr 8406/PO. S.Z.Graf. III 3544-1637-76 613.800 2×2/3 A4 p. piśm. 7 kl. 63 g

KIEROWNIK
Działu Organizacji Kadr i Spraw Socjalnych
[redacted]

Za zgodność z oryginałem

Treść spostrzeżeń	Data i podpis oraz stanowisko służbowe wpisującego spostrzeżenia

zacyjnej żaden uczeń nie potwierdził przynależności do organizacji szkolnej, mimo że w poprzednich latach niektóre z nich pracowało aktywnie (ZHP, ZOP, TPPR).

Wychowawcy klas zorganizowali wspólne wyjście do kina i wiele sobotnich. Odbyły się też towarzyskie imprezy klasowe.

Prowadzenie zeszytów - jak wynika z zapisów w dzienniku lekcyjnym oraz sprawozdania nauczycielki w/s problematyki omawiano było na godz. do dyspozycji wychowawcy dwukrotnie. Poza tym jednak nie dało się zbyt zadowalających efektów, gdyż uczniowie nadal nie są zdecydowani co do wyboru kierunku dalszego kształcenia. (U. tylko dwie osoby potrafiły podać jako szkołę wybrały).

Dokumentacja - należy niestety mieć pewne zastrzeżenia do prowadzenia dziennika lekcyjnego gdyż zawiera liczne braki np. w wpisywaniu braku zapisów tu lekcji; frekwencja za miesiąc nie podliczona.

Realizacja obowiązku szkolnego - wynikają stałej kontroli wychowawcy. Wielu uczniów posiada usprawiedliwienie poszczególne godziny co jest niepokojące z wychowawczego punktu widzenia. (Poszczególnym przykładem jest uczennica [redacted] która do 1 XII 82 ma 44 godziny nie usprawiedliwione nieobecności. Wychowawca klasy nie potrafił przynależności do ZHP, ZOP, a też innych pozytywnych przejawów działalności. W tym roku szkolnym dotychczas wybory zarządu jest stale bezczynny. W sprawie dyscypliny i postawy uczniów na lekcjach i poza nimi wychowawca zostało przyjęte dwukrotnie tylko sześć osób z całej liczby uczniów. Wychowawca stwierdza, że uczniowie ci mają trudności w nauce i zachowaniu. Wychowawca zostało poinformowane o wadach i zaletach uczniów, jednakże nie opracowała indywidualnego programu wychowawczego tych uczniów. Wychowawca nie dysponuje danymi o warunkach bytowych uczniów. Wychowawca nie wie, czy uczniowie mają zapewnione warunki do nauki w domu. Wychowawca nie wie, czy uczniowie mają zapewnione warunki do nauki w domu. Wychowawca nie wie, czy uczniowie mają zapewnione warunki do nauki w domu.

KIEROWNIK
Działu Organizacji, Kadr i Spraw Socjalnych
[redacted]

Za zgodność z oryginałem

Treść spostrzeżeń	Data i podpis oraz stanowisko służbowe wpisującego spostrzeżenia
liwienie Uczennic (jak dziewczęta, pozostaje w domu, nauka zajęcia się chuligaństwem). Wychowawczyni nie zainteresowała się tym problemem. Natomiast natychmiast podjęła się rozwiązania K. Widmańskiego, kłopotem wychowawca pośle ze męską uwagę Zalecenia: 1 Opracować kompletne godz. do dyspozycji wychowawcy na II semestr w/g wytycznych wyjaśnienia z pl. dyd. wychow. szkoły - do 31 I 82. 2 Przewodniczącej zespołu wychowawczego ukierunkowanie na aktywniejsze włączenie się kl. VIII b w życie społeczne, w tym także poprzez udział w organizacjach szkolnych. 3. Przewodniczącej dokumentacji pedagogicznej wychowawczej klasy 4. Przewodniczącej wychowawczej do dn. 15 II 82 r.	Ta została wyjaśniona z całą rozmowę z wychowawczynią. K. Widmański spotkał niezgodny stosunek do nauki, ale w ich przyjaźni nie ma mowy 26 04 82 Janusz DYREKTOR SZKOŁY mgr [redacted] Wyniki nie zostały przedstawione, nowego nie zaszło 8 II 82 [illegible] się do dnia 26.04.82
Hospitacje godziny do dyspozycji wychowawczyni klasowej w kl. VIII b Temat: Ocena ze sprawowania. Wychowawczyni poinformowała uczniów o nowej skali ocen. Wiadomo, że uczniowie klasyfikacyjne oceny podają ocenę „poprawną" jako wyjściową. Uczniowie potrafili oceniać się dosyć samokrytycznie. Samoocena uczniów uzupełniana była uwagami klasy oraz wychowawczyni co najczęściej będzie podwyższenie będzie obniżenie oceny. Zalecenia: Wystawienie i analiza ocen ze sprawowania	Zapoznałem się z treścią spostrzeżeń 28.02.82 r. 26.04.82 Janusz

KIEROWNIK
Działu Organizacji [redacted] Socjalnych

Za zgodność z oryginałem

Poufne

dc

Arkusz spostrzeżeń

mgr [redacted]

(imię i nazwisko)

[redacted]

(szkoła i miejscowość)

Treść spostrzeżeń	Data i podpis oraz stanowisko służbowe wpisującego spostrzeżenia
za I semestr wykorzystać jako czynnik doskonalący pracę wychowawczą w klasie.	DYREKTOR SZKOŁY mgr [redacted] 22.IV.82
W dniu 22.III.82 komisja w składzie: wiz. dydakt. Oświaty i Wychowania Z. Gumiela, por. Jagielski (z upoważnienia Komisarza Wielkiny), dyr. szkoły, I sekretarz POP oraz z-ca dyr. [redacted] przeprowadziła rozmowę z kol. [redacted] - [redacted] w/s jej postawy zawodowej. Zalecono koleżance: 1. Podporządkowanie się zarządzeniom dyrekcji szkoły, które mają na celu właściwą organizację pracy w szkole. 2. Dokonanie korelacji pracy wychowawczej w klasie z planem dydaktyczno-wychowawczym szkoły. 3. Stosowanie zwolnień lekarskich zgodnie z obowiązującymi przepisami. Jednocześnie zalecono dyrekcji przeanalizować realizację programu biologii w związku z dużą ilością ocen niedostatecznych oraz dużą absencją koleżanki.	Zaprotokołowano 26.04.82 [redacted]
Kontrola pracy w zakresie realizacji czynności dodatkowej: opieka nad organizacją SKP.	6.V.82 Plan pracy zostanie dostarczony tydzień

Uwaga: poszczególne spostrzeżenia należy oddzielić poziomą linią.

Min. Ośw. i W. VI/13/1 zlec. 728/Wyd. Akc. P-ń. PZGMK 9 — 137 1-81 566.500

KIEROWNIK
Działu Organizacji, Kadr i Spraw Socjalnych
[redacted]

Za zgodność z oryginałem

Treść spostrzeżeń	Data i podpis oraz stanowisko służbowe wpisującego spostrzeżenia
Mimo wezwań ze strony dyrekcji kol. [redacted] nie dostarczyła żadnej dokumentacji dotyczącej pracy ŁOP w bieżącym roku szkolnym. Nie opracowała sprawozdania wymaganego przez wyższe instancje ŁOP, którego termin upłynął w dniu 5 III 82 (mimo pomagania ze strony dyrekcji z dnia 15 III 82 r. Jak wynika z obserwacji dyrekcji żadne prace z zakresu działalności ŁOP na terenie szkoły nie zostały podjęte.	cje dotyczące pracy [illegible] do dziennika zespołu ŁOP. Dotychczas [illegible] ŁOP zostało [illegible] DYREKTOR SZKOŁY [redacted] Z poważaniem dyrekcji [illegible] [illegible] [illegible]

Treść spostrzeżeń	Data i podpis oraz stanowisko służbowe wpisującego spostrzeżenia
się nie wyjeżdża do Rumunii [redacted] Zgłosił to do Dzielnicowego KP i do Wydziału Wydz. Ds. Cudzoziemców Wiedeń 26.04.82 r. Aug. Mieczysław Wesołowski	

KIEROWNIK
Działu Organizacji, Kadr i Spraw Socjalnych
[redacted]

Za zgodność z oryginałem

Treść spostrzeżeń	Data i podpis oraz stanowisko służbowe wpisującego spostrzeżenia
ilustracje chronionych roślin i zwierząt. Lekcja przeprowadzona metodą dyskusyjno-wykładowej. Świadomie Kol. [redacted] stosowała zasady systematyczności, trwałości wiedzy, poglądowości. Stosunek do dzieci miły i serdeczny. Koleżanka mówi ładnym językiem, wprowadza nowe pojęcia i nazwy. Zbyt myślowo i rozumowo jest to co nas otacza oraz jaki powinien być stosunek człowieka do przyrody. Lekcja cel swój osiągnęła. Praca domowa przemyślana i uzupełniająca temat: „Co oprócz roślin i zwierząt podlega w Polsce ochronie". Zeszyty uczniów prowadzą systematycznie, niektóre są mało-estetyczne. Brak sprawdz. zeszytów. Również w dobrze przeprowadzonej lekcji zabrakło podsumowania i krótkich chwil śródlekcyjnych. Zalecenia: 1) Sprawdzać zeszyt przedmiotowy uczniów przynajmniej 2 razy w semestrze. 2) Prowadzić ewidencję śródlekcyjne. 3) Pamiętać o racjonalnym ogniwie lekcyjnym, jakim jest podsumowanie tego co się na lekcji. Jest to sprawdzian dla nauczyciela.	Zapoznałem się ze spostrzeżeniami 2 18 II 1981. 26.04.82 [redacted] Zastępca Dyrektora Szkoły [redacted] Zapoznałem się ze spostrzeżeniem bez uwag i bez pretensji. Dziękuję (czę) za wnikliwą obserwację lekcji, z której do swojej pracy wyciągnę (ę) wnioski. Przestrzegę zaleceń. 26.04.82 [redacted]
W ciągu całego r. szkol. działka mi została zagospodarowana. Nawet godziny programowe nie zostały przeprowadzone. Prowadzona przez wiele lat hodowla (rośliny, rybki, zwierzątka) została zaniedbana i zlikwidowana. Zalecenia: W nowym r. szk. zagospodarować działkę szkolną.	[redacted]

KIEROWNIK
Działu Organizacji Kadr i Spraw Socjalnych
[redacted]

Za zgodność z oryginałem

Treść spostrzeżeń	Data i podpis oraz stanowisko służbowe wpisującego spostrzeżenia
pięknych uczniów [redacted]. Klasa widzi jak im pomóc w nauce, a wychowawca przyczyni się, aby ci uczniowie na bieżąco uporządkowali każdą swoją nieobecność. Np. nadarka z prac społ. użyt., w której b. dobrze pracowali, ale potem bez zgłoszenia się odebrali. Wychowawczyni kol. A. Sławska prosi tę klasę pierwszych roku. Gorąco drobnymi sprawami, prosi koleżanki układa się dobrze. Zalecenia: 1) dla każdej godz. wych. poświęcić parę minut na sprawy bieżące, aby uczniowie natychmiast byli rozliczani z zadań, jakie są przed nimi stawiane czy to przez Sam. Uczn. czy przez Sam. Klas. 2) Otoczyć większą opieką uczniów zagrożonych wychowawczo i pod względem nauki. 3. Do 25.X. porozmawiać z pedagogiem szkolnym i lekarzem szkolnym o sprawie swojej klasy.	Zapoznałem się ze spostrzeżeniem z 13.10.80 r. oraz zgodnie się jednak z zaleceniem 2 i 3 mimo odjęcia zobowiązuję się do ich realizacji. 26.04.82 r. [redacted] Zastępca Dyrektora Szkoły
Hospitacja lekcji biologii w kl. VIc w dniu 18.II.81 Temat: Ochrona gatunkowa roślin i zwierząt Cel: zapoznanie uczniów z formami ochrony roślin i zwierząt, zwrócenie uwagi na celowość gatunkową w danym środowisku. Lekcja przygotowana tak pod względem metodycznym jak i organizacyjnym. Dużo pomocy dydaktycznych pomagało realizować temat i cele lekcji. Kol. [redacted] przypomniała o raporcie ONZ z 1969 „O ochronie środowiska", o zasłużonych prof. takich jak prof. Szafer i Goetel. Dzieci omówiły	

KIEROWNIK
Działu Organizacji, Kadr i Spraw Socjalnych
[redacted]

Za zgodność z oryginałem

Treść spostrzeżeń	Data i podpis oraz stanowisko służbowe upisującego spostrzeżenia

Widoczny był przynos wiedzy na lekcji. [redacted]
przekazywana wiedzę uzupełniała rysunkiem.
Klasa aktywna, ponieważ nauczycielka potrafiła
zaciekawić uczniów podając temat i w trakcie lekcji
zainteresować. Praca domowa związana z tema-
tem lekcji - ugruntowanie poznanych wiadomości.
Stosunek do ~~uczniów~~ rzeczowy i bezpośredni, a zara-
zem wymagający. Czy koleżanka osiągnęła cel
lekcji? Uważam, że tak. Zabrakło właśnie czasu
na podsumowanie tego, czego uczniowie nauczyli się
i zapamiętali. Zabrakło też oceny uczniów na lekcji
jako czynnika mobilizującego do nauki. Lekcja zgodna
z programem nauczania. Kol. [redacted] pracuje
pierwszy rok.

Zastępca Dyrektora Szkoły [redacted]

Zalecenia: 1) Pamiętać o podsumowaniu jako ważnym ogniwie lekcyjnym.
2) Oceniać uczniów, aby ich to mobilizo - Przyjęcie 26.04.
wało do nauczania. i zgodnie z opinią

Hospitacja godz. wychowawczej w kl. VII b w dniu 13.X.80r.
Temat: Jak pomóc koleżance, koledze w nauce i aby
czuli się dobrze w zespole klasowym.
Celem lekcji było uzdrowić stosunki wewnątrz klasy
oraz wzbudzić współodpowiedzialność za zespół.
Wypowiedzi uczniów świadczą o dobrze zorganizowa-
nym kolektywie. Brak jedynie zadań, które by nadawały
klasie pewność, że to co robią jest dobre i służy szkole.
Uczniowie chcą być rozliczani tak z lekcji jak i pracy
społeczno-użytecznej. Klasa widzi potrzebę zorganizo-
wania samopomocy koleżeńskiej, aby móc przyjść z pomocą
koleżankom i kolegom w nauce. Zwłaszcza tym dwugłodnym.
Najtrudniejszą sprawą są częste spóźnienia i opuszczanie lekcji

KIEROWNIK
Działu Organizacji Kadr i Spraw Socjalnych
[redacted]

Za zgodność z oryginałem